

## Partnerschaftsverein Hambergen e.V.

### **Protokoll der Jahreshauptversammlung vom 19.01.2024**

Beginn: 20:00 Uhr      Ende: 21:30 Uhr

Anwesende: siehe Liste

#### TOP 1. Eröffnung und Begrüßung

Der erste Vorsitzende U. Flathmann begrüßt alle Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

#### TOP 2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung

Es wird festgestellt, dass mit dem Schreiben vom 29.12.2023 ordnungsgemäß geladen wurde.

#### TOP 3. Genehmigung der Tagesordnung

Die vorgelegte Tagesordnung wird genehmigt.

#### TOP 4. Feststellung der Stimmberechtigung

16 Teilnehmer sind stimmberechtigt, somit wird die Beschlussfähigkeit festgestellt.

#### TOP 5. Verlesen des Protokolls der Jahreshauptversammlung vom 27.01.2023

Das Protokoll hat vorgelegen, wurde am 29.12.2023 an alle Mitglieder per E-Mail verschickt und ist auf der Homepage ([www.partnerschaftsverein-hambergen.de](http://www.partnerschaftsverein-hambergen.de)) einzusehen. Daher wird auf das Verlesen des Protokolls verzichtet.

#### TOP 6. Bericht des Vorsitzende

- 27.1. 2023 → Petra Pfitzner wird im Rahmen der JHV zur Presse-/Werbewartin gewählt
- 6 Treffen des Vorstands im Laufe des Jahres: Planung von 3 Aktivitäten:
  - **Pfingsten**
  - 31 Gäste (27 untergebracht bei Familien und 4 im Hotel)
  - Beachvolleyballturnier, Torfkahnfahrt, Führung durch Worpswede
  - Party in der Gesamtschule: Musik – Dank an Michael Pietryga, Schmücken, Catering – Dank an Martina Gerken und alle hilfreichen Vereinsmitglieder. Dank an Ann-Karin Gerken für die leckere Torte.
  - Antrag an dt.-frz. Bürgerfond (Zuschuss gewährt)
  - **Sommerfest**
  - Grillen, anregende Gespräche
  - Dank an Familie Schäpe

- **Weihnachtsmarkt**
- Sammy Samberg / Jean Francomme betreuen den Wohnwagen
- Neue Plane für den Wohnwagen zur Wintersicherung musste angeschafft werden, je zur Hälfte finanziert durch PV Hambergen und Villers Saint Paul
- Drei Gäste aus Frankreich (Sylvaine, Celine, Vincent) zum Weihnachtsmarkt
- Positive Rückmeldung vom Weihnachtsmarktkomitee und Bürgermeisterin Frauke Schünemann
- 3 Artikel im Kreisblatt (verantwortlich: Petra Pfitzner)
- Pflege der Homepage (verantwortlich: Sammy [Wilfried Samberg])
- Ausblick auf 2024
  - Aufruf zur Fahrt nach VSP ist im Dezember 2023 schriftlich erfolgt. Anmeldeschluss soll 28.1.2024 sein.
  - Erste Anmeldungen sind eingegangen (auch Schüler / Volleyballerinnen)
  - 2 Judoka
  - Fußball: derzeit kein Interesse auf französischer Seite
  - Sommerfest bei Birgit Neubauer – evtl. 23. August / 18:00
  - Weihnachtsmarkt (Interesse seitens der Franzosen vorhanden)
- Zeitungsartikel – es wurde ein neuer Boule Platz in Axstedt eingeweiht.
- in Wallhöfen am Waldstadion existiert auch ein Boule Platz, der vom TV Wallhöfen betreut wird (Training: Mi 17:30 Uhr + So 10 Uhr] → Info verlinken auf Homepage)

→ Hinweis von Marion Schramm zu Begegnung an Pfingsten: der Aufenthalt in Worpswede war sehr vollgepackt → gerade für die Volleyballer aus Frankreich gab es zu wenig Zeit für sportliche Aktivitäten

→ Rückmeldung zu den beiden Gästeführerinnen in Worpswede: zu viele Informationen und z.T. Übersetzungsschwierigkeiten

#### TOP 7. Bericht des Kassenwarts und der Kassenprüfer

Der Kassenwart Otto Heusmann nannte die wichtigsten Ein- und Ausgaben und erläuterte den vorgelegten Kassenbericht. (Siehe Anhang)

Anmerkung des 1. Vors: Es muss so viel Geld auf dem Konto sein, dass ein Bus für das Pfingstwochenende finanziert werden kann.

Bürgermeisterin entscheidet noch, welcher Zuschuss durch die Gemeinde zu erwarten ist.

Die Kasse ist von den beiden Kassenprüfern (Herr Schäpe und Herr Samberg) am 23.01.2023 geprüft worden und sie bestätigen die einwandfreie Buch- und Kassenprüfung

#### TOP 8. Beschlussfassung über die Entlastung

Die Kassenprüfer Wilfried Samberg beantragt die Entlastung des Kassenwartes und des gesamten Vorstandes. Die Entlastung des Kassenwarts und des Vorstandes erfolgt einstimmig.

### TOP 9. Wahlen

- a) 1. Vorsitzende/r – Udo Flathmann (einstimmig, bei einer Enthaltung)
- b) 2. Vorsitzende/r – Andrea Freudenfeld (einstimmig, bei einer Enthaltung)
- c) 3. Vorsitzende/r – Ute Schröder (in Abwesenheit, einstimmig)
- d) Kassenwart/in – Otto Heusmann (einstimmig, bei einer Enthaltung)
- e) Schriftführer/in - Ann-Karin Gerken (in Abwesenheit, einstimmig)
- f) Werbe- und Pressewart – Petra Pfitzner (einstimmig, bei einer Enthaltung))
- g) Eines/r Kassenprüfers/in - Bärbel Samberg ( einstimmig, bei einer Enthaltung)

### TOP 10. Bestimmung der Beiträge

Es wird in diesem Jahr von einer Beitragserhöhung abgesehen.

34 zahlende Mitglieder

Es soll auch im kommenden Jahr ein Antrag bei dt.-frz. Bürgerfond eingereicht werden. Dieses Mal wird der Antrag von dt. Seite aus gestellt. Falls Gelder ausgezahlt werden, wird der Betrag 1:1 geteilt (unabhängig von den tatsächlichen Kosten)

Es ist jedes Mal unklar, ob und wie viel Geld ausgeschüttet wird.

### TOP 11. Anträge

Es liegen keine voreingereichten Anträge vor

### TOP 12. Verschiedenes, Wünsche und Anregungen

- Idee von Sammy: Auf dem Weihnachtsmarkt neben dem frz. Stand einen dt. Stand des Vereins anzubieten (Schwierigkeiten: Kosten für den Stand, Personal) ZIEL: Geld, Bekanntheitsgrad, Werben um neue Mitglieder  
Vorschlag für Ergänzungen zum frz. Stand: Galette, Cidre  
Orga-Gruppe: Petra, Sammy, Jörg
- Sammy: abgeschlossener Vertrag gilt für drei Homepages → Heimatverein nutzt diesen Vertrag mit (Kostenteilung – auch rückwirkend)